第7号

請求書

|  |  |
| --- | --- |
| 受理日付印 | 様　　 |
| 請求者 | 住所(　　―　　　)TEL |
| 氏名(法人名及び代表者名)印印　　　 |
| 請求年月日年　　月　　日　　 |
| 右の金額を請求します。 | 請求金額 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| (請求金内訳)請負工事前払金・中間前払金・部分払・請負代金(不用文字を消してください) |
| 工事番号及び工事名 | 第　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　号　工事　 |
| 路線河川等名工事場所 | 　　　　　　　　　市 |
| 工期 | 年　　　　　月　　　　　日から　　　　　　　　日間　　年　　　　　月　　　　　日まで　　　　　　　　 |
| 請負代金額 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 　検査年月日年　　月　　日　 |
| 受領の方法(該当の□にレ印をしてください。)　　□　直接払(□小切手　□現金)　　□　隔地払　　□　口座振替払　　　　　　　　　　　　　銀行　　　　　店　　　　預金種目(1普通　　2当座　　3その他(　　　　　))　　　　口座番号　　　　口座名義(片仮名書きにしてください。)注1　前払金(中間前払金を含む。)請求の際は、保証証書の写しを添付すること。　2　部分払請求及び部分払のあった場合の完成払請求の際は、別紙算出明細書を添付すること。　3　氏名には振り仮名を付すること。4　本請求書は、下記の発行責任者等の欄を記入することにより、請求印を省略することができます。なお、請求印を省略した場合、電話連絡等により内容の確認をさせていただく場合がございます。

|  |
| --- |
| 発行責任者職氏名：　　　　　　　　　　　　　（電話番号：　　　　　　　　　） |
| 担当者職氏名：　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号：　　　　　　　　　） |
| ※担当課処理欄 | 提出方法：持参・郵送・メール | 確認者： |

 |