

坂東市結婚新生活支援補助金 提出書類チェックリスト

		書類名等		原/写	入手先	
必須	1	☐	結婚新生活支援補助金交付申請書	原本	坂東市企画課	
	2	☐	戸籍謄本（外国の方は、日本国の方式で婚姻した証明書）	原本	本籍地	
	3	☐	アンケート	原本	坂東市企画課	
該当する書類を提出	4	☐ アパート等に入居した場合【自身が契約している場合】			コピー	申請者又は不動産業者
		☐ 賃貸借契約書				
		☐ 敷金・礼金の請求書、領収書など ※2				
		☐ 家賃、共益費の領収書など ※2				
	4	☐ アパート等に入居した場合【会社が契約している場合】			コピー	勤務先
		☐ 会社に家賃相当額を支払っていることを証する書類（給与明細書など）				
		☐ 住居を購入した場合及びリフォーム工事を行った場合				
		☐ 建物購入(または工事請負)契約書とその関連書類				
	5	☐ 新居への引越しを業者に依頼した場合			コピー	申請者又は引越し業者
		☐ 引越し代金の請求書、領収書など ※2				
	6	申請者の収入等に関する書類			原本	課税する市区町村
		☐ 所得証明書（直近のもの）				
		☐ 住宅手当支給証明書 ※1				

<補足>

- ※1 勤務先から住宅手当が支給されている場合は、住宅手当を除いた実質負担分を補助対象として算定します。
- ※2 領収書や請求書がない場合は、それら以外で請求額や支払額を確認できる書面（預金通帳の写しなど）を、紙に印刷・コピーしたものををご用意ください。
- ※3 奨学金の返済を行っている場合は、返済額分を所得額から差し引いたうえで所得の算定を行います。