



証明・閲覧申請書

坂 東 市 長

電話番号

— —

令和 年 月 日

窓 口 に 来 た 人	住所 Address			証明を受ける人 ※法人の場合は、法人名・代表者 名を記入し、代表者印（会社実 印）を押印してください。	住所 Address	☐ 窓口に来た人と同じ(☑すればご記入不要)									
	氏名 Name	ふりがな			氏名 Name	ふりがな ☐ 窓口に来た人と同じ									
	生年月日	大・昭・平	年		月	日	生年月日	大・昭・平	年	月	日	代表 者印			
確 認	1 本人 2 同一世帯員 3 相続人 4 委任状 5 その他 () 本人確認 No. _____					1 点 確 認 免許 パス 個力 住力 在力 永力 障手 療育 他 2 点 確 認 健資 介保 年金 学証 通帳 生保 クレ キャ 他									

《交付を受けたいものの番号に○印を付けてください》

※印は、納税義務者・借地借家人等の権利者以外は委任状等が必要です。△印は、本人又は同一世帯員以外は委任状等が必要です。

住 民 税	1	△ 所 得 証 明 (年中 通)	固 定 資 産	7	※ 固定資産税評価証明 (土地・家屋) (通)
	2	△ 非 課 税 証 明 (年中 通)		8	※ 公 課 証 明 (土地・家屋) (通)
	3	△ 課 税 証 明 (年中 通)		9	△ 所 有 不 動 産 証 明 (通)
納 税 証 明	4	△ 納 税 証 明 (年度 通) ・ 固定資産税 ・ 軽自動車税 ・ 国民健康保険税 ・ 市県民税 ・ 法人市民税 ・ 該当する全税目	固 定 資 産	10	現 況 証 明 (証明願) (通)
	5	△ 未納がないことの証明等 (通)		11	減 失 証 明 (証明願) (通)
	6	軽自動車税納税証明 (継続検査用) (つくば・土浦) (通)		12	登 載 証 明 (未登記の場合※) (通)
	13	固定資産税土地一覧表 (閱 覧) (通)	14	事 業 所 所 在 証 明 (通)	
			そ の 他	15	その他 () (通)

《コピーするものの番号に○印を付けてください》

《用途先(提出先)に○印を付けてください》

1 地 積 集 成 図 枚	※ 3 名 寄 台 帳 の 写 部	1 税務署	2 法務局	3 金融機関
2 土 地 公 図 写 枚	4 その他 () 枚	4 県・市町村	5 その他 ()	

§ 固定資産評価証明、公課証明、閲覧、コピーが必要な方は裏面も記入してください。

《不動産の表示》(固定資産税評価証明、公課証明、閲覧、コピーが必要な方は記入してください)

土地(全部の土地証明(閲覧)の場合は「全土地」と表示してください)

大字	字	地番	地目	地積
				m ²
				m ²
				m ²

家屋(全部の家屋証明(閲覧)の場合は「全家屋」と表示してください)

所在地	種類	構造	家屋番号	床面積
				m ²
				m ²
				m ²

《委任状》

坂東市長様

令和 年 月 日

代理人(頼まれた人)

住所

氏名

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

記

委任事項

委任者(頼んだ人)

住所

氏名(名称及び代表者名)

◎委任者の住所、氏名は自署でお願いします。