申　請　書　類　一　覧　表

物品・役務等（Ａ４判・桃色ファイル綴じ）

番号	書　　類　　名	区分	様式	備考	ﾁｪｯｸ欄
	資格審査処理票	原本	市指定	Ａ３判でファイルに綴じ込まないで提出	□
1	申請書類一覧表（チェック表）	原本	市指定	提出書類のチェックを必ず行うこと。	□
2	競争入札参加資格審査申請書一式	原本	市指定	申請書一式(様式1、4-1、4-2)	□
3	委任状	原本	市指定又は自社様式	年間委任する場合のみ	□
4	法人：商業登記簿謄本又は履歴事項全部証明書 個人：代表者の身分証明書(市区町村発行)	写可	定形	申請日以前３月以内に発行されたもの	□
5	許可、認可又は登録等証明書	写可	定形	営業上必要とする場合	□
6	印鑑証明書	写可	定形	申請日以前３月以内に発行されたもの	□
7	使用印鑑届	原本	市指定又は自社様式	実印と使用印鑑が異なる場合	□
8	販売等実績調書	写可	市指定又は自社様式	直前２年分	□
9	代理店・特約店証明書	写可	定形	希望業種と関連する場合	□
10	取扱品目一覧表	写可	市指定又は自社様式	全業者提出	□
11	納税証明書	写可	定形	枠外★のとおり	□
12	財務諸表類	写可	自社様式	１年分	□
13	委任状(競争参加資格審査の代理申請)	原本	任意	代理人により申請する場合	□
	・受理票、返送用封筒（全業者）	市指定		ファイルに綴じ込まないで提出	□

※3・5・7・9・13は該当する場合のみ提出してください。

※公的機関の発行する書類については、申請書提出時における最新のもの（申請日以前３月以内に発行されたもの）を提出してください。

★納税証明書（Ａ・Ｂは全業者提出）

Ａ．国税

法人：法人税、消費税及び地方消費税［その３の３・未納額のない証明］

個人：所得税、消費税及び地方消費税［その３の２・未納額のない証明］

Ｂ．地方税（本社所在地のもの。**委任先がある場合は、委任先分**（支店・営業所など）のものを提出）

法人：法人県（都・道・府）民税、法人事業税［未納額のない証明］

個人：個人事業税［未納額のない証明］

Ｃ．坂東市に納税義務がある場合は、納税証明書（坂東市収納課発行の「未納がないことの証明」）

法人：法人市民税、固定資産税、軽自動車税

個人：市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税